

**FAQ's Sonderkonjunkturprogramm im Gastgewerbe, Stand: 08.10.2020**

Nr.	Frage	Antwort
1	Wer kann einen Antrag auf Förderung stellen?	Antragsberechtigt für die Förderung von Investitionen sind am Markt tätige kleine und mittlere Unternehmen des Beherbergungs- und/oder Gastronomiegewerbes mit Betriebsstätten im Saarland mit mindestens 1,5 Vollzeitmitarbeitern zum Zeitpunkt der Antragstellung.
2	Kann ich auch als Start-Up einen Antrag stellen?	Nein, der Betrieb muss bereits im Jahr 2019 existiert haben. Eine Ausnahme bilden Unternehmen mit vorübergehend corona-bedingt geschlossenem Geschäftsbetrieb, die von einem neuen Investor übernommen wurden.
3	Wer ist von der Förderung ausgeschlossen?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Franchisenehmer oder Betriebe mit einem systemgastronomischen Konzept.</li> <li>• Betriebe, die bereits vor der Corona-Pandemie dauerhaft stillgelegt wurden.</li> <li>• Betriebe, die nicht bereits in 2019 am Markt tätig waren. Ausgenommen hiervon sind Betriebe, die im Zuge der Corona-Pandemie geschlossen und zwischenzeitlich von einem neuen Investor übernommen wurden.</li> <li>• Gemeinnützige Unternehmen</li> <li>• Vereine</li> </ul>
4	Kann ich auch als Pächter einen Antrag stellen?	Ja, wenn der Pachtvertrag über den Zeitraum des Abschlusses der geplanten Maßnahmen um mindestens drei Jahre hinausgeht.
5	Was muss ich vor der Antragstellung beachten?	Bei Maßnahmen in den Bereichen Barrierefreiheit oder Nachhaltigkeit muss eine Erstberatung des Betriebes durch die Tourismus Zentrale Saarland erfolgen.
6	Wer ist Ansprechpartner?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Für Maßnahmen der Barrierefreiheit: Frau Heimann der Tourismus Zentrale Saarland GmbH: <a href="mailto:heimann@tz-s.de">heimann@tz-s.de</a>, 0681/92720-30</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Für Maßnahme der Nachhaltigkeit: Frau Deutsch der Tourismus Zentrale Saarland GmbH: <a href="mailto:deutsch@tz-s.de">deutsch@tz-s.de</a>, 0681/92720-24</li> <li>• Für alle weiteren Maßnahmen: Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Energie und Verkehr, Referat E/2: <a href="mailto:referat.e2@wirtschaft.saarland.de">referat.e2@wirtschaft.saarland.de</a>, 0681/501-4151</li> </ul>
7	Darf ich einen Antrag für eine Maßnahme stellen, mit deren Umsetzung bereits begonnen wurde?	Nein, mit der Maßnahme darf erst begonnen werden, wenn die schriftliche Zustimmung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn durch das MWAEV erteilt wurde.
8	Welche Anlagen muss ich dem Antrag beifügen?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projektbeschreibung</li> <li>• Kostenschätzung</li> <li>• Nachweis der Unternehmung für das Jahr 2019 (z.B. Steuerbescheid der Unternehmung für 2019, Bestätigung des Finanzamtes zum Betrieb, Handelsregisterauszug).</li> <li>• Bei Maßnahmen im Bereich „Barrierefreiheit“ oder „Nachhaltigkeit“ das jeweilige <b>Protokoll der Erstberatung</b> des Unternehmens.</li> <li>• Im Falle der Antragstellung eines Betriebes, der im Zuge der Corona-Pandemie geschlossen und zwischenzeitlich von einem neuen Investor übernommen wurde, entfällt die Vorlage des Unternehmensnachweises für das Jahr 2019. Eine schriftliche Bestätigung des vorherigen Eigentümers, dass der Betrieb aufgrund der Corona-Pandemie geschlossen wurde, ist vorzulegen.</li> <li>• Bei Antragstellung durch einen Pächter ist der gültige Pachtvertrag vorzulegen.</li> </ul>
9	Welche Maßnahmen sind förderfähig?	Maßnahmen in den Förderbereichen <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>A</b> (Barrierefreiheit, Nachhaltigkeit und Digitalisierung) und</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>B</b> (Erweiterung des Betriebes durch Schaffung zusätzlicher Übernachtungskapazitäten oder Modernisierung des Betriebes), wobei <b>mindesten 30 % der Ausgaben im Förderbereich A</b> aufgewendet werden müssen.</li> </ul>
10	Welche Kosten sind nicht förderfähig?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Steuern, insbes. Umsatzsteuer</li> <li>• Stromerzeugende Anlagen (auch Photovoltaikanlagen)</li> <li>• Ausgaben für die Anschaffung bzw. Herstellung von E-Bikes, Fahrrädern, Rollern, PKWs, Kombifahrzeugen, LKWs, Omnibussen, Kranfahrzeugen, Luftfahrzeugen, Schiffen und Schienenfahrzeugen, die primär dem Transport dienen.</li> <li>• Tiere</li> <li>• Grundstücke</li> <li>• Immobilienerwerb</li> <li>• Wohnungen</li> <li>• Kunstwerke</li> <li>• Geleaste Wirtschaftsgüter (auch Sale-and-Lease-back)</li> <li>• Versicherungsbeiträge, Betriebs- und Wartungskosten</li> <li>• Mehrausgaben, die von der Kostenplanung im Antrag abweichen</li> <li>• Aktivierungsfähige Finanzierungskosten</li> <li>• Notarkosten, Kosten für Rechtsberatung</li> </ul>
11	Was ist das Ziel der Förderung?	Sicherung der bei Antragstellung vorhandenen Dauerarbeitsplätze und/oder Schaffung neuer Dauerarbeitsplätze.
12	Wie berechne ich die Anzahl der Mitarbeiter im Betrieb?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der Geschäftsinhaber bleibt bei der Angabe der 1,5 Vollzeitmitarbeiter unberücksichtigt.</li> <li>• Ausbildungsplätze werden wie Dauerarbeitsplätze gewertet.</li> <li>• Teilzeitkräfte und 450 Euro-Jobs sind im Verhältnis der jährlichen Arbeitsstunden zu der Anzahl der Arbeitsstunden eines Vollzeitarbeitsplatzes anteilig zu berücksichtigen</li> </ul>

		<p>(Vollzeitäquivalent).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Saisonarbeitsplätze werden im Verhältnis der jährlichen Arbeitsstunden zu der Anzahl der Arbeitsstunden eines Vollzeitarbeitsplatzes ebenfalls anteilig berücksichtigt (Vollzeitäquivalent).</li> </ul>
13	Wie lange müssen die vorhandenen Arbeitsplätze bei Antragstellung gesichert werden?	Für eine Überwachungszeit von mindestens <b>drei Jahren nach Abschluss des Investitionsvorhabens</b> müssen die Dauerarbeitsplätze tatsächlich besetzt oder zumindest dauerhaft auf dem Arbeitsmarkt angeboten werden.
14	Wie hoch muss die Mindestinvestitionssumme sein?	Die Mindestinvestitionssumme muss 20.000 Euro netto betragen.
15	Wie hoch darf die maximale Investitionssumme sein?	Die maximale Investitionssumme darf 200.000 Euro netto betragen.
16	Wie hoch ist der Fördersatz?	Der Fördersatz beläuft sich auf 50 % der förderfähigen Ausgaben.
17	Darf diese Förderung mit anderen öffentlichen Finanzierungshilfen kombiniert werden?	Nein, der Fördersatz darf auch unter Berücksichtigung etwaiger in Anspruch genommener öffentlicher Finanzierungshilfen nicht überschritten werden.
18	Wie lange habe ich für die Umsetzung der Maßnahme Zeit?	Die Umsetzung der Maßnahme muss innerhalb der Laufzeit des Förderprogramms (bis spätestens 31.12.2021) abgeschlossen sein.
19	Wann werden die Fördergelder ausgezahlt?	Nach Erhalt des Zuwendungsbescheides können die bewilligten Mittel nach Kostenfortschritt mit Hilfe des Mittelabrufformulars und der Belegliste angefordert werden.
20	Welche Nachweise müssen nach der Förderung der Bewilligungsbehörde gegenüber erbracht werden?	<p><u>Spätestens ein Jahr nach Abschluss der Maßnahme:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Service Q-Zertifizierung in Stufe 1</li> <li>Sterne-Klassifizierung des Übernachtungsbetriebes nach den Kriterien des Deutschen Hotel- und Gaststättenverbandes (DEHOGA)</li> <li>Bei Maßnahmen der Barrierefreiheit Siegel „Reisen für Alle“</li> <li>Bei Maßnahmen der Nachhaltigkeit Urkunde</li> </ul>

		<p>TourCert Check innerhalb der Service Q-Zertifizierung</p> <p><u>Unmittelbar nach Abschluss der Maßnahme:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verwendung des Saarlandlogos auf Publikationen</li> <li>• Registrierung von Ferienwohnungen in Buchungsportalen der jeweiligen Landkreise/des Regionalverbandes oder der Tourismus Zentrale Saarland GmbH (TZS)</li> </ul> <p>Ansprechpartner für die Nachweise ist die TZS, Trierer Straße 10, 66111 Saarbrücken, Telefon +49 681 92720-0, E-Mail: <a href="mailto:info@tz-s.de">info@tz-s.de</a></p>
21	Wie lange müssen die geförderten Wirtschaftsgüter im Betrieb verbleiben?	Die geförderten Wirtschaftsgüter müssen mindestens drei Jahre nach Abschluss des Investitionsvorhabens in der geförderten Betriebsstätte verbleiben (Zweckbindungsfrist), es sei denn, sie werden durch gleich- oder höherwertige Wirtschaftsgüter ersetzt.
22	Muss ich Rechnungen einreichen?	Spätestens 6 Monate nach Abschluss der geförderten Maßnahme muss ein Verwendungsnachweis eingereicht werden. Neben dem Verwendungsnachweisformblatts sind ein Sachbericht mit Beschreibung der erfolgten Maßnahme und ein zahlenmäßiger Nachweis, in dem die Ausgaben in zeitlicher Reihenfolge aufgelistet sind (Belegliste), einzureichen. Die Rechnungen sind vom Zuwendungsempfänger aufzubewahren und für eine Prüfung bereitzuhalten.